|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **中央研究院生物醫學科學研究所**  **防火牆連線授權申請表** | | | | | | |
| **請勾選→ □申請真實IP　　□申請防火牆進出授權** | | | | | | |
| 申請人 | 必填 | | | 申請日期 | | 必填 |
| 主機名稱 | 可不填 | | | 主機負責人及聯絡電話 | | 必填 |
| 內部ＩＰ | 必填 | | | 對外ＩＰ | | **如為新申請則電腦室填寫** |
| 主機用途 | 如：網頁、FTP、遠端桌面連線等 | | | | | |
| 防火牆  授　權 | 開放連接埠 | | 需標明TCP或UDP | | | |
| 開放IP位址 | | 有需要全部開放，需在下方授權細項簽名確認 | | | |
| 授權細項說明:  **□** 已了解開放不特定來源連線之風險性，仍要開放所有來源連線。  　　　　　　　　　　　　申請人簽名確認： | | | | | | |
| **單位主管/PI簽核** | |  | | | 需求處理完畢，將會把此申請表影本投遞至單位主管/PI信箱。 | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 處理人員 |  | 生效日 |  | 到期日 |  |
| 額外處理紀錄： | | | | | |

**中央研究院生物醫學科學研究所防火牆連線授權政策**

1. 防火牆內設備有從防火牆外部連線需求，需要填寫相關申請表單並通過主管與電腦室進行安全性評估與審核後方可進行開放連線。  
   申請有效期間以一年為期，並於到期前一個月電腦室將通知申請者依需求重新申請。  
   逾期仍未收到相關申請，即關閉外部連入並通知申請者，逾期一周未回覆即刪除相關設定並釋出IP資源。  
   申請期間如有重大異動，則需填寫申請表並通過主管與電腦室進行安全性評估與審核後方可進行異動設定。
2. 防火牆外部連入方式，採用對設備所持有之私有IP額外對應一組實體IP以供防火牆外部連入。  
   預設禁止非特定來源註，如業務所需必須開放非特定來源連線，皆會額外套用資安防護機制，。  
   註：非特定來源：所有來源、非中研院網域或特定網段之大範圍來源。
3. 防火牆進出之連線紀錄之調閱與索取，除網路管理人員日常維護作業需要外，僅限申請者或其單位主管可申請調閱、索取。  
   申請者及其單位主管外之院內人員或單位部門禁止調閱與索取相關紀錄，除如有明確資料顯示為資安事故需進行紀錄調查時，可由網路管理人員協助查閱後告知相關狀況，不提供原始紀錄檔供其查存。
4. 為即時因應資安相關狀況，電腦室有權在通知使用者前進行監測、阻擋相關的網路連線，以維護網路穩定安全。

申請者簽名確認：

日期：　　　年　　月　　日